

3. peatükk

SIHTASUTUSE JUHTIMINE

3.1. Sihtasutuse juhtorganid on sihtasutuse nõukogu (edaspidi nõukogu) ja sihtasutuse juhatus (edaspidi juhatus).

./.....(nõukogu)...../.....

3.3. Juhatus

3.3.1. Juhatus on sihtasutuse juhtorgan, mis juhib ja esindab sihtasutust järgides sihtasutuse nõukogu seaduslikke korraldusi ning vastutab sihtasutuse tegevuse eest. Oma ülesannete täitmiseks võtab juhatus vastu otsuseid.

3.3.2. Juhatus koostab iga aasta lõpus sihtasutuse ühe aasta tegevuskava ja aastaeelarve ning esitab selle kinnitamiseks nõukogule ja tagab sihtasutuse eelarve täitmise.

3.3.3. Juhatus koostab ja esitab sihtasutuse tegevust kajastavad aruanded seaduste ja teiste õigusaktidega ettenähtud korras asjakohastele isikutele, vastutab sihtasutuse aruannete õigsuse eest.

3.3.4. Juhatus annab nõukogule ja seadusega sätestatud juhtudel teistele isikutele vajalikku teavet sihtasutuse ja selle juhtimise kohta, esitab vajadusel selleks aruandeid.

3.3.5. Juhatus koostab audiitoriga sõlmitava lepingu- ja audiitori tasustamise korra projekti, esitab need kinnitamiseks nõukogule ja sõlmib audiitoriga lepingu.

3.3.6. Juhatus täidab kõiki muid sihtasutusega seotud ülesandeid ja kohustusi, mis ei kuulu seaduse ja põhikirja kohaselt nõukogu pädevusse.

3.3.7. Juhatusel on üks (1) kuni kolm (3) liiget. Juhatusel liikmed nimetab nõukogu.

3.3.8. Juhatusel liikmeks ei või olla nõukogu liige või pankrotivõlgnik. Vähemalt pooled juhatusel liikmed peavad olema - isikud, kelle elukoht on Eestis.

3.3.9. Juhatusel liikmed nimetab kolmeks aastaks ametisse nõukogu.

3.3.10. Kui juhatusel on kaks või enam liiget, valivad nad endi hulgast juhatusel esimehe. Juhatusel esimees korraldab juhatusel tegevust.

3.3.11. Juhatusel liikmete koosseisus muudatuste tegemise, sealhulgas tagasikutsumise otsustab nõukogu. Nõukogu võib juhatusel liikme igal ajal, sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda. Juhatusel liikmega sõlmitud lepingust tulenevad õigused ja kohustused lõpevad vastavalt lepingule.

3.3.12. Juhatusel liikmele võib maksta tema ülesannetele ja sihtasutuse majanduslikule olukorrale vastavat tasu. Tasu suuruse ja maksmise korra määrab nõukogu.

3.3.13. Juhatus on aruandekohustuslik nõukogu ees. Juhatus peab esitama nõukogule vähemalt kord kvartali jooksul ülevaate sihtasutuse majandustegevusest ja majanduslikust olukorrast, samuti teatama kohe sihtasutuse majandusliku seisundi olulisest halvenemisest ja muudest sihtasutuse majandustegevusega seotud olulistest asjaoludest.

3.3.14. Juhatus peab sihtasutuse juhtimisel järgima nõukogu seaduslikke korraldusi. Tehinguid, mis väljuvad igapäevase tegevuse raamest, võib juhatus teha ainult nõukogu nõusolekul.

3.3.15. Juhatusel liikmed kannavad vastutust oma kohustuste mittekohase täitmise või täitmatajätmise eest seaduses sätestatud korras.